



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANETA BUDI PUTRA, AP, M.Si

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya
Manusia Kabupaten Lima Puluh Kota

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : IRFENDI ARBI

Jabatan : Bupati Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
BUPATI LIMA PULUH KOTA

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

IRFENDI ARBI

ANETA BUDI PUTRA, AP, M.Si
NIP. 19750515 199501 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ELFITRIA, AP

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya
Manusia Kabupaten Lima Puluh Kota

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ANETA BUDI PUTRA, AP, M.Si

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya
Manusia Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
SEKRETARIS

ANETA BUDI PUTRA, AP, M.Si
NIP. 19750515 199501 1 001

ELFITRIA, AP
NIP. 19750429 199501 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DARMAYETI
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ELFITRIA, AP
Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya
Manusia Kabupaten Lima Puluh Kota
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

ELFITRIA, AP
NIP. 19750429 199501 2 001

DARMAYETI
NIP. 19680603 199303 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : UTADI MAYADIB, S.IP

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ELFITRIA, AP

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya
Manusia Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KASUBAG PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN

ELFITRIA, AP
NIP. 19750429 199501 2 001

UTADI MAYADIB, S.IP
NIP. 19830820 201001 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAHRIZAL, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Informasi, Pengadaan dan Status ASN Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Lima Puluh Kota

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ANETA BUDI PUTRA, AP, M.Si
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG INFORMASI,
PENGADAAN DAN STATUS ASN

ANETA BUDI PUTRA, AP, M.Si
NIP. 19750515 199501 1 001

SAHRIZAL, S.Sos
NIP. 19641019 198603 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZULFATMAN, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Status ASN
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SAHRIZAL, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Informasi, Pengadaan dan Status ASN Badan
Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG INFORMASI,
PENGADAAN DAN STATUS ASN

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BIDANG
STATUS ASN

SAHRIZAL, S.Sos
NIP. 19641019 198603 1 005

ZULFATMAN, S.Sos
NIP. 19651026 198908 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKA HANJAYA, SH

Jabatan : Kepala Sub Bidang Formasi dan Pengadaan ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SAHRIZAL, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Informasi, Pengadaan dan Status ASN Badan
Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG INFORMASI,
PENGADAAN DAN STATUS ASN

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BIDANG
FORMASI DAN PENGADAAN ASN

SAHRIZAL, S.Sos
NIP. 19641019 198603 1 005

EKA HANJAYA, SH
NIP. 19830501 200902 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MICO ARIANTO, S.Kom
Jabatan : Kepala Sub Bidang Informasi ASN
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SAHRIZAL, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Informasi, Pengadaan dan Status ASN Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG INFORMASI,
PENGADAAN DAN STATUS ASN

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BIDANG
INFORMASI ASN

SAHRIZAL, S.Sos
NIP. 19641019 198603 1 005

MICO ARIANTO, S.Kom
NIP. 19860126 200901 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENDRO YULIATI, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Pelatihan dan Penilaian Kinerja ASN
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ANETA BUDI PUTRA, AP, M.Si

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya
Manusia Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KABID PENDIDIKAN
PELATIHAN DAN PENILAIAN
KINERJA ASN

ANETA BUDI PUTRA, AP, M.Si
NIP. 19750515 199501 1 001

HENDRO YULIATI, S.Sos
NIP. 19650707 198603 2003



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. EDWIN M SAPUTRA, M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendidikan dan Pelatihan Kompetensi Manajerial ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HENDRO YULIATI, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Pelatihan dan Penilaian Kinerja ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KABID PENDIDIKAN PELATIHAN
DAN PENILAIAN KINERJA ASN

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KASUBID PENDIDIKAN DAN
PELATIHAN KOMPETENSI
MANAJERIAL ASN

HENDRO YULIATI, S.Sos
NIP. 19670707 198603 2 003

Drs. EDWIN M SAPUTRA, M.Si
NIP. 19751219 199903 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUHARDI, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendidikan dan Pelatihan Kompetensi Teknis
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HENDRO YULIATI, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Pelatihan dan Penilaian Kinerja ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KABID PENDIDIKAN PELATIHAN
DAN PENILAIAN KINERJA ASN

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KASUBID PENDIDIKAN DAN
PELATIHAN KOMPETENSI TEKNIS

HENDRO YULIATI, S.Sos
NIP. 19670707 198603 2 003

SUHARDI, S.Sos
NIP. 19671005 198903 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RINA AFRIANI, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penilaian Kinerja ASN
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HENDRO YULIATI, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Pelatihan dan Penilaian Kinerja ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KABID PENDIDIKAN PELATIHAN
DAN PENILAIAN KINERJA ASN

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KASUBID PENILAIAN KINERJA ASN

HENDRO YULIATI, S.Sos
NIP. 19670707 198603 2 003

RINA AFRIANI, S.Sos
NIP. 19800408 200901 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DENI PERMANA, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Disiplin ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ANETA BUDI PUTRA, AP, M.Si

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya
Manusia Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DAN DISIPLIN ASN

ANETA BUDI PUTRA, AP, M.Si

NIP. 19750515 199501 1 001

DENI PERMANA, S.Sos

NIP. 19701212 200212 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERWIN GUNAWAN WIBIGSANA, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Kepangkatan
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : DENI PERMANA, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Disiplin ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DAN DISPLIN ASN

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BIDANG
KEPANGKATAN

DENI PERMANA, S.Sos
NIP. 19701212 200212 1 002

ERWIN GUNAWAN WIBIGSANA, S.Sos
NIP. 19750709 200212 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DENI PERMANA, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : DENI PERMANA, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Disiplin ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DAN DISPLIN ASN

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BIDANG MUTASI

DENI PERMANA, S.Sos
NIP. 19701212 200212 1 002

BAMBANG IRAWAN
NIP. 19701212 200212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Alamat : Bukit Limau, Jl. Negara Payakumbuh – Pekanbaru KM. 10 Sarilamak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZURNI, SH
Jabatan : Kepala Sub Bidang Disiplin ASN
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : DENI PERMANA, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Disiplin ASN
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Lima Puluh Kota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DAN DISIPLIN ASN

Sarilamak, Februari 2018
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BIDANG
DISIPLIN ASN

DENI PERMANA, S.Sos
NIP. 19701212 200212 1 002

ZURNI, SH
NIP. 19610224 199303 2 001